



Ministero della Pubblica Istruzione

CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"

CON ANNESSE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

CORSO MAZZINI, 51 – 88100 Catanzaro Tel. Segreteria: 0961/741155 – Fax 0961/744768 - Tel. Direzione:
0961/741744

Cod. Mecc.: CZVC01000A - E-mail: czvc01000a@istruzione.it

Prot. n. 7933/AP

Catanzaro, 14/09/2011

OGGETTO: Adozione piano delle attività Personale ATA a.s. 2011/2012.

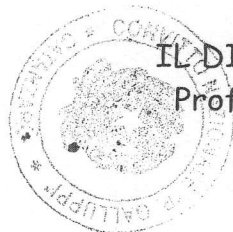
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14 del D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999;
VISTO il CCNI 03/08/99;
VISTO il CCNL 29/11/2007;
SENTITO il personale ATA riunito in assemblea;
VISTA la proposta di Piano delle Attività del Personale ATA, prot. n. 7931/AP del 14/09/2011, illustrata dal DSGA, sulla base delle Direttive di massima impartite dal Dirigente scolastico stesso;

DISPONE

Con effetto immediato, l'approvazione del Piano delle attività del personale ATA, di cui all'allegato documento, e valido per l'anno scolastico 2011/2012.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine senza la presentazione di reclami da parte di chi vi abbia interesse, il provvedimento diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al giudice ordinario previo tentativo obbligatorio di conciliazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Domenico Rodà



Ministero della Pubblica Istruzione

CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"

CON ANNESSE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

CORSO MAZZINI, 51 - 88100 Catanzaro Tel. Segreteria: 0961/741155 - Fax 0961/744768 -

Tel. Direzione: 0961/741744

Cod. Mecc.: CZVC01000A - E-mail: czvc01000a@istruzione.it

**PIANO DI LAVORO DEL PERSONALE ATA a.s.2011/2012
(art.53 e 55, C.C.N.L.29/11/2007)**

Prot. N. **4931/AP**

Catanzaro lì 14/09/2011

Al Dirigente Scolastico
Al Personale ATA
Agli Atti
ALBO SEDE
SITO WEB

Oggetto: *Proposta piano annuale delle attività di lavoro del personale ATA a.s.2011/2012 , inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'individuazione delle posizioni economiche, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo ed alle attività di formazione.*

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

VISTO il D.Lgs n.297/1994;
VISTO il D. Lgs n. 626/1994;
VISTO il CCNL del 04/08/1995;
VISTO il D. L.gs n. 2427/1996;
VISTO il D.M. 292/1996;
VISTO il CCNQ del 07/05/1996;
VISTA la Legge n. 59/ 1997 art. 21;
VISTO il D.M. n. 382/1998;
VISTO il D.P.R. n. 275/1999 art 14;
VISTO il CCNL del 26/05/1999;
VISTO il CCNI del 31/08/1999;
VISTO il D.Lgs n. 165/2001 art. 25,
VISTO il D. L.gs n.196/2003, art. 17;
VISTO l'Accordo MIUR-OO.SS. del 10/05/2006;
VISTO il CCNL del 29/11/2007, artt, 46,47,50,51,53,54,62,66,88, 92 e ss;
VISTO il D.Lgs n. 81/2008;
VISTA la sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008;
VISTO il CCNI - Formazione del personale docente e ata del 04/07/2008;
VISTO l'Accordo MIUR-OO.SS. del 20/10/2008, nonché l'Accordo sulla seconda posizione economica del 12/03/2009;

VISTO il CCNL del 23701/2009 – biennio economico 2008-2009;
VISTO il D.Lgs n. 150 del 27/10/2009;
VISTO il D. Lsv n. 165/2001 così come modificato dal D.Lgs 150;
VISTO l'organico del personale ATA per l'a.s. 2011/12;
VISTO il POF ed il PEI per l'a.s. 2011/2012;
VISTO il bilancio di previsione del Convitto dell'es. fin. 2011 approvato dal Consiglio di Amministrazione nell'adunanza del 23/02/2011 con delibera n.1;
VISTO il programma annuale della scuola primaria e secondaria di 1^ grado annesso al Convitto " P. Galluppi" dell'es. fin. 2011, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31/01/2011 con verbale n. 6;
TENUTO CONTO del fondo d'istituto spettante per il periodo settembre/dicembre 2011;
TENUTO CONTO della struttura edilizia della scuola;
CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso all'organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;
SENTITO il personale ATA nelle riunioni di servizio tenutesi per i collaboratori scolastici in data 01/09/2011 e 08/09/2011, per gli assistenti amm.vi i cuochi e i guardarobieri in data 13/09/2011;
TENUTO CONTO delle proposte emerse nella medesima assemblea;

PROPONE

Il seguente piano di lavoro e di attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, per l'anno scolastico 2011/2012

Il piano comprende sette aspetti:

- 1) la prestazione dell'orario di lavoro;
- 2) l'attribuzione di incarichi di natura organizzativa;
- 3) l'individuazione delle posizioni economiche;
- 4) proposta per l'attribuzione degli incarichi specifici;
- 5) l'intensificazione di prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo;
- 6) le prestazioni non a carico del fondo d'istituto;
- 7) l'attività di formazione.

A) PRESTAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO (Art. 53, 54 e 55 CCNL 29/11/2007)

Per svolgere correttamente le funzioni istituzionali, consentire la puntuale realizzazione del POF e del PEI, garantire le necessarie relazioni con il personale ed il pubblico, considerato che il Convitto funziona h. 24.00 senza soluzione di continuità, l'orario di lavoro risulta così articolato:

di norma l'organizzazione è pari a sei ore lavorative continuative antimeridiane per sei giorni.

L'orario di lavoro massimo giornaliero è di nove ore. Nel caso di prestazione dell'orario di lavoro eccedente le sei ore continuative il personale usufruisce, a richiesta, di una pausa di almeno 30 minuti al fine del recupero delle energie psicofisiche e dell'eventuale consumazione del pasto.